

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k výročnej správe 2020

verejnoprávnej inštitúcie

Fond na podporu kultúry národnostných menšíň

IČO: 51 049 775

**Cukrová 14
811 08 Bratislava**

**Dodatok správy nezávislého audítora
správnej rade, dozornej komisii a riaditeľovi
Fondu na podporu kultúry národnostných menšíň**

k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

I. Overili sme účtovnú závierku verejnoprávnej inštitúcie Fond na podporu kultúry národnostných menšíň (ďalej ako „Verejnoprávna inštitúcia“) k 31. decembru 2020, uvedenú v prílohe č.2 priloženej výročnej správy Verejnoprávnej inštitúcie, ku ktorej sme dňa 29/01/2021 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky verejnoprávnej inštitúcie Fond na podporu kultúry národnostných menšíň (ďalej ako „Verejnoprávna inštitúcia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Verejnoprávnej inštitúcie k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Verejnoprávnej inštitúcie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu auditora, relevantných pre nás audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočnosti

Upozorňujeme na Čl.VI – Ďalšie informácie v Poznámkach. Verejnoprávna inštitúcia obdržala 01.02.2019 z Ministerstva kultúry Slovenskej republiky metodické usmernenie, na základe ktorého by mala vrátiť Ministerstvu kultúry Slovenskej republiky nevyčerpaný zostatok príspevku zo štátneho rozpočtu na rok 2018 v celkovej výške 436 464 EUR. Voči tomuto metodickému usmerneniu podala Verejnoprávna inštitúcia odvolanie, na základe ktorého nie je povinná vrátiť Ministerstvu kultúry Slovenskej republiky nevyčerpaný zostatok príspevku zo štátneho rozpočtu na rok 2018. Ku dňu zostavenia účtovnej závierky k 31.12.2020 nebola táto záležitosť zo strany Ministerstva kultúry Slovenskej republiky definitívne uzavretá. V súvislosti s touto skutočnosťou náš názor nie je modifikovaný.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Verejnoprávnej inštitúcie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opisanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Verejnoprávnu inštitúciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Verejnoprávnej inštitúcie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodniť očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomicke rozehodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Verejnoprávnej inštitúcie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Verejnoprávnej inštitúcie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Verejnoprávna inštitúcia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Verejnoprávnej inštitúcie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonalých počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 1.marca 2021



Johanes & Partner s.r.o.
Kukorelliho 5, 901 01 Malacky
Licencia UDVA č. 405

Ing. Martin Johanes
Zodpovedný audítör
Licencia UDVA č. 1128

Výročná správa Fondu na podporu kultúry národnostných menšín za rok 2020

Bratislava, 1.03.2021

1. Profil a identifikačné údaje Fondu na podporu kultúry národnostných menšíν

1.1. Identifikačné údaje Fondu na podporu kultúry národnostných menšíν

Názov:	Fond na podporu kultúry národnostných menšíν
Právna forma:	verejnoprávna inštitúcia
IČO:	51049775
DIČ:	2120568032
Sídlo:	Cukrová 14, 811 08 Bratislava
Kontakt:	telefón: 02/59 32 42 88 e-mail: kultminor@kultminor.sk webové sídlo: www.kultminor.sk
Hlavná činnosť:	zachovanie, vyjadrenie, ochrana a rozvoj identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšíν, výchova a vzdelávanie k právam osôb patriacich k národnostným menšinám, zabezpečenie interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám

1.2 Vznik fondu

Fond na podporu kultúry národnostných menšíν (ďalej len „fond“) je verejnoprávna inštitúcia zriadená na účel

- a) zachovania, vyjadrenia, ochrany a rozvoja identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšíń,
- b) výchovy a vzdelávania k právam osôb patriacich k národnostným menšinám,
- c) zabezpečenia interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám zabezpečujúca podporu kultúry národnostných menšíń v oblasti kultúrnych a vedeckých aktivít.

Fond vznikol 1. júla 2017 na základe zákona č. 138/2017 Z. z. o Fonde na podporu kultúry národnostných menšíń a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“). Fond je nezávislý od ústredných orgánov štátnej správy.

Fond poskytuje finančné prostriedky formou dotácií a/alebo štipendií, a to na podporu projektov v nasledovných oblastiach:

- a) kultúrno – osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť;
- b) edičná činnosť;
- c) aktivity divadiel, umeleckých súborov a kultúrnych inštitúcií;

- d) umelecká tvorba;
- e) veda v oblasti kultúry, života a histórie národnostných menší;
- f) záujmová činnosť a využitie volného času;
- g) zahraničná prezentácia kultúry národnostných menší;
- h) podpora interkultúrneho dialógu a porozumenia;
- i) podpora identifikácie a spoznávania spoločných kultúrnych hodnôt a tradícií;
- j) podpora výmenných programov, pobytov a spoločných vzdelávacích podujatí, vedomostných a umeleckých súťaží pre deti a mládež;
- k) ochrana, odborné spracovanie a digitalizácia kultúrneho dedičstva národnostných menší;
- l) kreatívny priemysel;
- m) podpora rozvoja používania jazykov národnostných menší.

Fond je registrovaný v Registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky.

2. Orgány fondu

Podľa § 3 zákona orgánmi fondu sú:

- a) riaditeľ,
- b) odborné rady,
- c) dozorná komisia,
- d) správna rada.

2.1 Riaditeľ

Podľa § 4 ods. 1 zákona riaditeľ je štatutárny a výkonným orgánom fondu. Minister kultúry Slovenskej republiky vymenoval prvého riaditeľa fondu, Norberta Molnára, do funkcie od 17. júla 2017. V neprítomnosti riaditeľa koná v mene fondu námestník, ktorého riaditeľ vymenuje menovacím dekrétom. Za námestníčku bola 17. januára 2018 vymenaná Dagmar Čertanská, ekonomická riaditeľka fondu.

Funkčné obdobie riaditeľa je 4 roky. Riaditeľa vymenúva a odvoláva minister kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „minister kultúry“) na základe výberového konania.

Riaditeľ koná v súlade s § 4 ods. 2 zákona:

- a) riadi činnosť fondu,
- b) predkladá správnej rade na schválenie zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí,
- c) predkladá správnej rade na schválenie zásady poskytovania finančných prostriedkov,
- d) schvaľuje rozpočet fondu na príslušné rozpočtové obdobie a jeho zmeny počas príslušného rozpočtového obdobia na základe stanoviska dozornej komisie,

- e) rozhoduje o poskytnutí finančných prostriedkov podľa § 2 písm. a) zákona na základe stanoviska odbornej rady,
- f) zabezpečuje organizačnú činnosť a administratívno-technickú činnosť fondu a riadi činnosť kancelárie fondu,
- g) predkladá správnej rade na schválenie návrh štatútu fondu, organizačného poriadku fondu, rokovacieho poriadku odborných rád, rokovacieho poriadku správnej rady a ďalších vnútorných predpisov fondu okrem rokovacieho poriadku dozornej komisie,
- h) predkladá správnej rade na schválenie výročnú správu fondu a účtovnú závierku fondu overenú audítorm,
- i) zabezpečuje vypracovanie príslušných schém štátnej pomoci,
- j) vymenúva a odvoláva členov odborných rád,
- k) vymenúva a odvoláva jedného člena správnej rady,
- l) rozhoduje o nakladaní s majetkom fondu podľa osobitného predpisu¹,
- m) rozhoduje o odpísaní pohľadávok fondu alebo o odpustení dlhu podľa osobitného predpisu¹,
- n) prijíma rozhodnutia k návrhom a stanoviskám dozornej komisie,
- o) rozhoduje o novom návrhu zmluvy podľa § 19 ods. 5 zákona,
- p) rozhoduje o všetkých ostatných otázkach, ktoré nepatria do pôsobnosti ostatných orgánov fondu.

2.2 Odborné rady

Vo fonde sa zriadenú:

- a) odborná rada kultúry bulharskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry českej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry chorvátskej národnostnej menšiny, odborné rady kultúry maďarskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry moravskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry nemeckej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry poľskej národnostnej menšiny, odborné rady kultúry rómskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry rusínskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry ruskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry srbskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry ukrajinskej národnostnej menšiny a odborná rada kultúry židovskej národnostnej menšiny;
- b) odborná rada interkultúrneho dialógu a porozumenia.

¹ Zákon č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 259/1993 Z. z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

2.2.1 Volebné zhromaždenie organizácií pre voľbu členov odborných rád kultúry národnostnej menšiny.

Problematiku volieb členov odborných rád upravuje vyhláška Ministerstva kultúry SR č. 163/2017 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 138/2017 Z. z. o Fonde na podporu kultúry národnostných menšína a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Riaditeľ Fondu na podporu kultúry národnostných menšína zvolá zhromaždenie organizácií príslušnej národnostnej menšiny, ktoré sa prihlásili na jeho výzvu, a to osobitne za každú národnostnú menšinu; toto zhromaždenie v zmysle zákona riaditeľ zvoláva podľa potreby, najmenej raz za dva roky.

Zhromaždenie zvolí kandidátov na členov odborných rád, troch za každú z týchto prioritných oblastí:

- a) kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum,
- b) literárna, nakladateľská a vydavateľská činnosť,
- c) divadelné, hudobné, tanečné, výtvarné a audiovizuálne umenie.

Odborné rady majú päť členov, za každú vyššie uvedenú prioritnú oblasť sa zriadi jedna odborná rada, ak sa volitelia zúčastnených národnostných organizácií nerozhodnú pre zriadenie iba jednej odbornej rady pre všetky tri prioritné oblasti. V prípade krokovania jednej spoločnej odbornej rady, zvolí zhromaždenie organizácií do tejto spoločnej odbornej rady troch kandidátov; jedného za každú z prioritných oblastí.

Riaditeľ fondu vymenúva nadpolovičnú väčšinu členov (troch členov) odborných rád z kandidátov zvolených zhromaždením organizácií príslušných národnostných menšína a ďalších dvoch členov vymenúva riaditeľ bez návrhu. Riaditeľ vymenúva členov odborných rád bez návrhu aj v prípade, že zhromaždenie organizácií národnostnej menšiny nenavrhne dostatočný počet kandidátov, alebo zhromaždenie navrhne takého kandidáta, ktorý nespĺňa podmienky v zmysle zákona, alebo zhromaždenie nezvolí dostatočný počet kandidátov.

V prípade odbornej rady interkultúrneho dialógu a porozumenia vymenúva a odvoláva všetkých členov odbornej rady riaditeľ bez návrhu.

V roku 2020 bola zverejnená výzva riaditeľa na registráciu organizácií národnostných menšína pre uskutočnenie volebného zhromaždenia za účelom voľby členov odborných rád kultúry srbskej národnostnej menšiny (VR/1/2020). Lehota na doručenie regisitračnej listiny organizácií národnostných menšína uplynula 12. augusta 2020. Z dôvodu nesplnenia podmienok registrácie príslušnými organizáciami v zmysle predmetnej výzvy a v určenej lehote, nebola zaregistrovaná žiadna z týchto národnostných organizácií a riaditeľ fondu vymenoval všetkých členov odbornej rady srbskej národnostnej menšiny bez návrhu.

Zoznam členov odborných rád

Odborná rada kultúry bulharskej národnostnej menšiny
Elenka Arnaoudova
Radostina Doganova
Otília Leskovská
Ľudovít Halmo
Angel Pavlov
Odborná rada kultúry českej národnostnej menšiny
Hana Zelinová
Hana Husenicová
Jiří Zaťovič
Dagmar Čertanská
Zuzana Lisonieková
Odborná rada kultúry chorvátskej národnostnej menšiny
Jozef Klačka
Hilda Mitterpachová
Mária Dobríková
Lýdia Šrámková
Anna Medved'ová
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblast'
A) kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum
Andrea Demecs
Zsófia Varsányi
Szilárd Sánta
Csilla Szabó
Štefan Horňák
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblast'
B) literárna, nakladateľská a vydavateľská činnosť
Ágota Antal
Gábor Gabriel Csanda
Bálint Barak
Zsolt Beke
László Juhász
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblast'
C) divadelné, hudobné, tanečné, výtvarné a audiovizuálne umenie
Dušan Hégli
Róbert Lakatos

Géza Hizsnyan

András Cséfalvay

Mátyás Prikler

Odborná rada kultúry moravskej národnostnej menšiny

Anton Buday

Alojz Kaššák

Juraj Adamec

Zuzana Lisoneková

Lýdia Šrámková

Odborná rada kultúry nemeckej národnostnej menšiny

Jana Vargová

Heidi Schürgerová

Rastislav Fil'o

Dagmar Čert'anská

Lýdia Šrámková

Odborná rada kultúry pol'skej národnostnej menšiny

Jarmila Zat'ková

Miriam Zsilleová

Iveta Matejková

Elena Glebová

Katarzyna Iwona Bielik

**Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblast' A)
kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum**

Miroslava Chromá

Dušan Váradi

Július Grulyo

Vladimír Horváth

Dominika Badžová

**Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblast' B)
literárna, nakladateľská a vydavateľská činnosť**

Janette Motlová

Ladislav Oravec, Kristína Mojžišová

Petra Nagyová

Milan Berko

Ján Čonka

**Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblast' C)
divadelné, hudobné, tanečné, výtvarné a audiovizuálne umenie**

Magdaléna Kmet'ková

Darina Kunková, Radko Tokár

Marek Šulík

Viera Lacková
Erika Godlová
Odborná rada kultúry rusínskej národnostnej menšiny
Mária Pajzinková
Peter Medviď
Marián Marko
Ján Lipinský
Anna Plišková
Odborná rada kultúry ruskej národnostnej menšiny
Natália Balanová
Oľga Dašková
Miroslava Pastorková Kisel'ová
Igor Kovasev
Szilvia Szabó
Odborná rada kultúry srbskej národnostnej menšiny
Anna Medved'ová
Snežana Jović Werner
Patrik Rago
Marian Dubovski
Silvia Škorvagová
Odborná rada kultúry ukrajinskej národnostnej menšiny
Helena Dohovičová
Viktor Bandurčin
Marta Kákoni
Ján Tilňák
Ivana Šostaková
Odborná rada kultúry židovskej národnostnej menšiny
Peter Salner
Jaroslav Franek
Tomáš Lang
Martin Korčok
Tomáš Teššer
Odborná rada interkultúrneho dialógu a porozumenia
Marek Leščák
Lucia Molnár Satinská
Ilona Németh
Ladislav Oravec
Andrej Werner

2.3 Dozorná komisia

Podľa § 9 zákona je dozorná komisia kontrolným orgánom fondu, ktorý dohliada na výkon činnosti fondu a jej súlad s platnými právnymi predpismi a vnútornými predpismi fondu.

Podľa § 10 zákona má dozorná komisia päť členov, ktorých vymenúva a odvoláva minister kultúry takto:

- a) jedného člena na návrh ministra financií Slovenskej republiky;
- b) jedného člena na návrh príslušného výboru Rady vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť;
- c) jedného člena na návrh splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre národnostné menšiny;
- d) dvoch členov bez návrhu.

Zoznam členov dozornej komisie
Denisa Šípová, Miriam Škvareninová – (predsedníčka) Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Éva Hortai – Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre národnostné menšiny
Igor Turuk – Výbor pre národnostné menšiny a etnické skupiny
Ladislav Šándor – Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Radovan Majerský – Ministerstvo financií Slovenskej republiky

Dozorná komisia v roku 2020 zasadla celkovo dvakrát, a to 14. februára 2020 a 25. septembra 2020. Členovia dozornej komisie boli na týchto zasadnutiach kanceláriou priebežne informovaní o čerpaní finančných prostriedkov v porovnaní so schváleným znením rozpočtu na rok 2020, ako aj o podpornej činnosti fondu.

Zasadnutie dňa 14. februára 2020 viedla predsedníčka dozornej komisie Denisa Šípová, ktorá dňa 4. 5. 2020 sa vzdala členstva v komisii. Na zasadnutí dozornej komisie dňa 25. septembra 2020 bola zvolená za predsedníčku dozornej komisie nová členka dozornej komisie s nomináciou Ministerstva kultúry SR, Miriam Škvareninová, ktorá sa svojej funkcie ujala dňom zvolenia.

2.4 Správna rada

Podľa § 13 zákona správna rada v rozsahu a spôsobom ustanoveným zákonom rozhoduje o základných dokumentoch organizácie a činnosti fondu, najmä prostredníctvom schvaľovania organizačných dokumentov fondu a schvaľovania zásad pre hodnotenie žiadostí a poskytovanie finančných prostriedkov.

Správna rada má pätnásť členov. V správnej rade majú zastúpenie všetky národnostné menšiny vymenované v zákone.

Členovia správnej rady sú do funkcií ustanovení nasledovne:

- a) Koordinačná rada alebo odborná rada podľa § 7 ods. 10 zákona volí a odvoláva spomedzi svojich členov člena správnej rady tak, aby za každú národnostnú menšinu bol zvolený jeden člen správnej rady;
- b) 1 člena správnej rady vymenúva a odvoláva minister kultúry;
- c) 1 člena správnej rady vymenúva a odvoláva riaditeľ.

Zoznam členov správnej rady	
Ágota Antal	maďarská národnostná menšina
Edita Bandáková, Rastislav Uhlár	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Dagmar Čertanská	Fond na podporu kultúry národnostných menšíns
Oľga Dašková	ruská národnostná menšina
Radostina Doganová	bulharská národnostná menšina
Marian Dubovski, Snežana Jović – Werner	srbská národnostná menšina
Rastislav Fil'o	nemecká národnostná menšina
Vladimír Horváth	rómska národnostná menšina
Marta Kákoni	ukrajinská národnostná menšina
Alojz Kaššák	moravská národnostná menšina
Jozef Klačka	chorvátska národnostná menšina
Tomáš Lang	židovská národnostná menšina
Ján Lipinský (predseda)	rusínska národnostná menšina
Jarmila Zaťková	poľská národnostná menšina
Hana Zelinová	česká národnostná menšina

Správna rada zasadla riadne 26.02. 2020. Vzhľadom na následné opatrenia v súvislosti s pandémiou COVID - 19 správna rada hlasovala mimo rokovania metódou per rollam v zmysle ust. čl. 7 Rokovacieho poriadku Správnej rady Fondu na podporu kultúry národnostných menšíns. Hlasovaní per rollam mimo rokovania bolo v roku 2020 celkovo šesť; 31. marca 2020, 12. októbra 2020, 5. novembra 2020, 11. novembra 2020, 27. novembra 2020 a 11. decembra 2020.

3. Činnosť fondu

3.1 Predmet činnosti

Fond vykonáva v zmysle § 2 zákona tieto činnosti:

- a) poskytuje finančné prostriedky na podporu kultúrnych a vedeckých aktivít s cieľom vzniku takýchto aktivít, šírenia a prezentácie výsledkov takýchto aktivít v Slovenskej republike a v zahraničí a s cieľom riešenia dôsledkov krízovej situácie mimo času vojny a vojnového stavu;
- b) monitoruje podporené projekty;
- c) vedie evidenciu žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov, žiadateľov o poskytnutie finančných prostriedkov a prijímateľov finančných prostriedkov;
- d) spolupracuje s orgánmi štátnej správy, orgánmi územnej samosprávy, verejnoprávnymi inštitúciami a inými osobami v záujme vytvárania priaznivých podmienok na vznik, rozvoj, šírenie a prezentáciu kultúrnych a vedeckých aktivít národnostných menší;
- e) spolupracuje s partnerskými organizáciami v zahraničí;
- f) kontroluje plnenie zmluvných záväzkov a vymáha pohľadávky vyplývajúce zo zmlúv uzatvorených s prijímateľmi finančných prostriedkov.

3.2 Organizačná štruktúra a úlohy kancelárie fondu

V kancelárii fondu je vytvorených dvanásť pracovných miest (bez pozície riaditeľa). Riaditeľ fondu prijal do zamestnania osoby, ktoré svojimi schopnosťami a odbornosťou splňali predpoklady pre výkon zverených pracovných úloh.

Pracovné pozície, ktoré boli obsadené sú členené nasledovne:

- administrácia žiadostí a zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov fondu;
- koordinácia referentov - spracovateľov žiadostí a zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov fondu;
- zabezpečenie ekonomických činností fondu;
- zabezpečenie odborných činností a komunikácie;
- administrácia sekretariátu kancelárie.

Kancelária ďalej vykonáva najmä tieto činnosti:

- a) zabezpečuje organizačne, administratívne a technicky činnosť dozornej komisie,

- b) pripravuje podkladové materiály pre rokovanie a rozhodovanie dozornej komisie vo vzťahu k jej kompetenciám najmä podľa § 9 ods. 1 zákona a umožňuje členom dozornej komisie výkon ich funkcie,
- c) pripravuje podkladové materiály nevyhnutné pre rokovanie a plnenie úloh odborných rád fondu, administratívne spracováva ich hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov fondu,
- d) vykonáva rozhodnutia a uznesenia orgánov fondu a zabezpečuje zverejňovanie rozhodnutí, uznesení, zápisov z rokovania a vyhlásení orgánov fondu na webovom sídle fondu,
- e) vydáva vnútorné organizačné normy a predpisy po ich schválení správnou radou,
- f) zabezpečuje zverejňovanie dokumentov fondu a ďalších materiálov a informácií týkajúcich sa činnosti fondu v súlade s vnútornými predpismi fondu,
- g) zabezpečuje podklady a vykonáva administratívne činnosti súvisiace s poskytovaním a s vyúčtovaním príspevku zo štátneho rozpočtu poskytnutého fondu podľa § 21 zákona a na základe zmluvy medzi fondom a Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky, zabezpečuje komunikáciu medzi Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a orgánmi fondu vo veciach súvisiacich s poskytnutím príspevku podľa § 21 zákona,
- h) zabezpečuje komunikáciu medzi fondom a Ministerstvom financií Slovenskej republiky a Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky vo veciach súvisiacich s rozpočtom fondu a s hospodárením fondu,
- i) zabezpečuje komunikáciu medzi fondom a príslušnými orgánmi alebo organizáciami v oblasti sociálneho poistenia, zdravotného poistenia a daňovej správy,
- j) pripravuje a zverejňuje výzvu na predkladanie žiadostí o finančné prostriedky z fondu podľa § 15 zákona,
- k) vedie evidenciu žiadateľov o poskytnutie finančných prostriedkov fondom (ďalej len „žiadateľ“), evidenciu administratívnych úhrad za spracovanie žiadostí, evidenciu prijímateľov finančných prostriedkov fondu (ďalej len „prijímateľ“) a evidenciu štipendií a dotácií, na ktoré fond poskytol finančné prostriedky,
- l) pripravuje podklady pre posúdenie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov fondu z hľadiska súladu s pravidlami poskytovania štátnej pomoci podľa osobitného predpisu,

m) viedie evidenciu rozhodnutí riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov fondu a evidenciu zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov fondu uzavretých podľa § 19 zákona,

n) vykonáva kontrolu použitia a vyúčtovania finančných príspevkov poskytnutých fondom, zabezpečuje a vykonáva ďalšie právne úkony a administratívne činnosti súvisiace s použitím a s vyúčtovaním finančných príspevkov poskytnutých fondom,

o) zabezpečuje hospodárenie fondu podľa § 20 zákona, pripravuje dokumenty súvisiace s hospodárením fondu a vykonáva ďalšie úlohy spojené s financovaním a s hospodárením fondu v súlade so zákonom, s vnútornými predpismi fondu a s rozhodnutiami orgánov fondu,

p) viedie evidenciu žiadostí o sprístupnenie informácií doručených fondu podľa osobitného predpisu a zabezpečuje vybavenie týchto žiadostí podľa smernice fondu pre sprístupnenie informácií,

q) viedie evidenciu stážností doručených fondu a zabezpečuje ich vybavenie v súlade s príslušnými predpismi,

r) zabezpečuje prevádzku informačného systému fondu a webového sídla fondu,

s) zabezpečuje organizačne, administratívne a technicky verejnú prezentáciu fondu, medzinárodné vzťahy fondu v súlade s vnútornými predpismi fondu,

t) zabezpečuje školenia pre žiadateľov v oblasti podávania a spracovania žiadostí.

3.3 Činnosť kancelárie fondu

Kancelária fondu v roku 2020 nadviazala na zapracovanie modulov do elektronického systému slúžiacemu na registráciu a spracovávanie žiadostí, a ďalej tento systém zdokonalovala.

3.3.1 Zapracovanie novelizácií Zákona o fonde do existujúcich interných predpisov

V roku 2020 bol Zákon o fonde novelizovaný dvakrát.

Prvá novelizácia zákona (účinnosť k 21. máju 2020) bola realizovaná zákonom č. 129/2020 Z. z. a novelizovala najmä ustanovenia:

a) zákonná lehota na rozhodnutie riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov sa predĺžila z 60 dní na 90 pracovných dní,

- b) predĺženie lehoty na prijatie návrhu zmluvy žiadateľom z 30 na 60 dní,
- c) špecifikácia niektorých príloh k žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov.

Druhá novelizácia zákona (účinnosť k 1. novembru 2020) bola realizovaná zákonom č. 300/2020 Z. z. a novelizovala najmä ustanovenia:

- a) právne postavenie fondu sa na účely zákona rozšírilo aj na právne postavenie poskytovateľa pri čerpaní finančných prostriedkov z fondov Európskej únie a fond sa zaradil k finančným inštitúciám, ktoré slúžia na implementáciu finančných nástrojov v zmysle osobitných nariadení európskych inštitúcií,
- b) bol prijatý súbor opatrení na zmiernenie dôsledkov pandémie COVID-19,
- c) bol revidovaný spôsob financovania fondu doplnením ustanovenia o viazanom príspevku Ministerstva kultúry SR na podpornú činnosť v pôsobnosti odbornej rady interkultúrneho dialógu a porozumenia,
- d) do množiny príjmov fondu v zmysle zákona patria od 01. novembra 2020 aj finančné prostriedky Európskej únie.

3.3.2 Nové interné predpisy

Kancelária v roku 2020 pripravila znenia niekoľkých interných predpisov, ide o:

- Registratúrny poriadok a plán FPKNM,
- Smernica o evidovaní, účtovaní a odpisovaná majetku FPKNM,
- Smernica o obehu účtovných dokladov
- Smernica o tvorbe a použití sociálneho fondu.

3.4 Podporná činnosť

V roku 2020 fond poskytol tretíkrát finančné prostriedky na podporu zachovania, vyjadrenia, ochrany a rozvoja identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšíň, výchovy a vzdelávania k právam osôb patriacich k národnostným menšinám a zabezpečenia interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám.

Štruktúra podpornej činnosti Fondu na podporu kultúry národnostných menšíň na rok 2020 (ďalej len „štruktúra podpornej činnosti“) patrí k základným dokumentom upravujúcim podpornú činnosť fondu.

Štruktúra podpornej činnosti upravuje podrobné zameranie podpory kultúrnych a vedeckých aktivít v súlade s účelmi podľa § 1 ods. 1 zákona o fonde.

Cieľom fondu je zabezpečiť prostredníctvom štruktúry podpornej činnosti rozvoj:

- kultúrno-osvetovej činnosti a vzdelávacej činnosti, vedy a výskumu;
- literárnej, nakladateľskej a vydavateľskej činnosti;
- divadelného, hudobného, tanečného, výtvarného a audiovizuálneho umenia;
- zabezpečenie interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám.

Pre uvedené oblasti v rámci štruktúry podpornej činnosti sa poskytuje podpora vo forme dotácií a/alebo štipendií.

Štruktúra podporenej činnosti špecifikuje:

1. programy a podprogramy podpornej činnosti, v ktorých rámci je bližšie určený:
 - počet, zameranie, členenie a obsahová náplň jednotlivých programov a podprogramov podpornej činnosti;
 - priority podpornej činnosti určené pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej odbornými radami a pre niektoré vybrané programy/podprogramy;
 - plánovaná minimálna a maximálna výška dotácie poskytovanej na jeden projekt v jednotlivých podprogramoch a výška štipendia pre jedného žiadateľa v jednotlivých podprogramoch;
2. nepodporované aktivity;
3. výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom na jednotlivé programy alebo podprogramy;
4. oprávnené a neoprávnené výdavky.

Na základe § 21 ods. 2 Ministerstvo kultúry SR určilo ako prioritu podpornej činnosti pre celú štruktúru podpornej činnosti podporu projektov k Roku slovenského divadla – národnostné menšinové divadlá ako súčasť slovenského divadelníctva.

Správna rada fondu určila ako priority podpornej činnosti pre celú štruktúru podpornej činnosti podporu aktivít k príprave na sčítanie obyvateľstva v roku 2021 (najmä spoločenské kampane, výskum, vzdelávacie aktivity) a Mesto kultúry Nové Zámky v roku 2020 – aktivity v oblasti kultúry národnostných menšíň.

Na základe § 7 ods. 3 zákona o fonde si mohli aj odborné rady určiť priority podpory na príslušný kalendárny rok a zameranie predkladaných projektov. Túto možnosť využila maďarská a rómska národnostná menšina. Prioritou štruktúry podpornej činnosti stanovenou odbornými radami kultúry maďarskej národnostnej menšiny bola podpora aktivít spojených so 120. výročím narodenia maďarského spisovateľa Sándora Máraiho a podpora aktivít spojených so 100. výročím úmrtia maďarského maliara Pála Szinyei Merseho. Odborné rady rómskej národnostnej menšiny si za priority podpornej činnosti stanovili aktivity zobrazujúce a prezentujúce Rómov ako súčasť Slovenskej republiky, aktivity spojené so 100. výročím narodenia spisovateľky Eleny Lackovej (príprava na rok 2021 - Rok Eleny Lackovej) a aktivity podporujúce budovanie rómskej identity (Romipen) prostredníctvom vlastnej tvorby rómskych umelcov a umelkýň a rómskych akademikov

a akademičiek. Odborné rady rómskej národnostnej menšiny určili ako prioritovanú cieľovú skupinu v roku 2020 skupinu detí a mládeže vo veku do 25 rokov, určili tiež ako prioritu podporu projektov, ktoré pri realizovaní aktivít využívajú najmä interkultúrny dialóg a národný dialóg a podporu projektov, ktoré podporujú vlastnú tvorbu a individuálne výstupy z jednotlivých aktivít.

Štruktúru podpornej činnosti schválila správna rada podľa ustanovenia § 13 zákona ako vnútorný predpis fondu 30. októbra 2019.

Štruktúra podpornej činnosti fondu v jednotlivých podprogramoch uplatňuje aktuálnu schému minimálnej pomoci (pomoc de minimis) poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom fondu (okrem podprogramov 2.2, 2.3, 3.5.1, 4.3 a), b) a e)). V rámci podprogramov 2.2, 2.3, 3.5.1, 4.3 a), b) a e) fond poskytuje finančné prostriedky prostredníctvom schém štátnej pomoci poskytovaných v Slovenskej republike prostredníctvom fondu.

Hlavnými oblastami podpornej činnosti boli:

Program 1. Podpora kultúrno-osvetovej činnosti a vzdelávacej činnosti, vedy a výskumu

Program 2: Podpora literárnej, nakladateľskej a vydavateľskej činnosti

Program 3: Podpora divadelného, hudobného, tanečného, výtvarného a audiovizuálneho umenia

Program 4: Podpora zabezpečenia interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám

Sumu finančných prostriedkov určených na podpornú činnosť podľa § 20 ods. 6 a 8 rozdelil fond v roku 2020 medzi odborné rady podľa § 7 ods. 4 v takomto pomere:

Národnostná menšina	v %	v Eur
bulharská	1	76 000,00
česká	3,7	281 200,00
chorvátska	1	76 000,00
maďarská	53	4 028 000,00
moravská	1,4	106 400,00
nemecká	1,8	136 800,00
poľská	1,4	106 400,00
rómska	22,4	1 702 400,00
rusínska	6,4	486 400,00
ruská	1,1	83 600,00
srbská	0,7	53 200,00
ukrajinská	2	152 000,00
židovská	1,1	83 600,00
interkultúrny dialóg a porozumenia	3	228 000,00

Koordinačná rada pre maďarskú národnostnú menšinu a koordinačná rada pre rómsku národnostnú menšinu sa na svojich zasadnutiach dohodli na nasledovnom prerozdelení finančných prostriedkov medzi jednotlivé prioritné oblasti:

Rozdelenie finančných prostriedkov medzi prioritnými oblasťami	v %	v Eur
maďarská národnostná menšina		
Prioritná oblasť A	36	1 450 080,00
Prioritná oblasť B	30	1 208 400,00
Prioritná oblasť C	34	1 369 520,00
rómska národnostná menšina		
Prioritná oblasť A	55	936 320,00
Prioritná oblasť B	15	255 360,00
Prioritná oblasť C	30	510 720,00

V rámci dotačného roka 2020 bolo vyhlásených celkovo sedem výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie a/alebo štipendia. Ako siedma bola vyhlásená Mimoriadna výzva č. 1/2020 na riešenie dôsledkov krízovej situácie na predkladanie žiadosti o poskytnutie štipendia.

Harmonogram výziev na rok 2020				
Číslo výzvy	Začiatok predkladania žiadostí	Termín predkladania žiadostí	Národnostná menšina / Program / Podprogram	Forma podpory
1.	04.11.2019	04.12.2019	Maďarská - 1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 1.8, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.2, 2.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5	Dotácia
			Maďarská - 1.6, 1.7	Dotácia/Štipendium
			Maďarská, Rómska - 2.1.1	Štipendium
			Rómska - 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.2, 2.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5	Dotácia
2.	15.11.2019	16.12.2019	Bulharská, Česká, Chorvátska, Moravská, Nemecká, Poľská, Rusínska, Ruská, Srbská, Ukrajinská a Židovská – 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.8, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.2, 2.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.2, 3.4.3, 3.5.2, 3.5.3	Dotácia
			Bulharská, Česká, Chorvátska, Moravská, Nemecká, Poľská, Rusínska, Ruská, Srbská, Ukrajinská a Židovská – 1.6, 1.7, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1, 3.5.1	Dotácia/Štipendium
			Bulharská, Česká, Chorvátska, Moravská, Nemecká, Poľská, Rusínska, Ruská, Srbská, Ukrajinská a Židovská – 2.1.1	Štipendium
3.	02.12.2019	07.01.2020	Maďarská – 1.2	Dotácia
			Rómska - 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.2, 3.4.3, 3.5.2, 3.5.3	Dotácia/Štipendium

			Rómska - 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1, 3.5.1	Štipendium
4.	30.12.2019	31.01.2020	Rómska - 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.8	Dotácia
			Rómska - 1.6, 1.7	Dotácia/Štipendium
			Maďarská - 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.2, 3.4.3, 3.5.2, 3.5.3	Dotácia
			Maďarská - 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1, 3.5.1	Dotácia/Štipendium
5.	13.01.2020	17.02.2020	Interkultúrny dialóg a porozumenie (všetky menšiny - projekty zamerané minimálne na dve národnostné menšiny) - 4.1, 4.4, 4.5	Dotácia
			Interkultúrny dialóg a porozumenie (všetky menšiny - projekty zamerané minimálne na dve národnostné menšiny) - 4.2, 4.3	Dotácia/Štipendium
6.	05.06.2020	29.06.2020	Bulharská, Česká – 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.8, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.2, 2.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.2, 3.4.3, 3.5.2, 3.5.3	Dotácia
			Bulharská, Česká – 1.6, 1.7, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1, 3.5.1	Dotácia/Štipendium
			Bulharská, Česká, Rómska – 2.1.1	Štipendium
			Rómska – 1.3, 1.4, 1.5, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.2, 2.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5	Dotácia
Mimoriadna výzva č. 1/2020	15.10.2020	02.11.2020	Bulharská, Česká, Chorvátska, Maďarská, Moravská, Nemecká, Poľská, Rómska, Rusínska, Ruská, Srbská, Ukrajinská, Židovská - 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1, 3.5.1 Interkultúrny dialóg a porozumenie (všetky menšiny - projekty zamerané minimálne na dve národnostné menšiny) - 4.3	Štipendium

V roku 2020 bolo na základe výziev (Výzva č. 1 – 6.) na fond prijatých 2 119 žiadostí v celkovej požadovanej sume 20 256 963,- Eur. V zmysle § 17 zákona o fonde prešli všetky projekty predpísanou kontrolou. Podmienke úplnosti zodpovedalo 1 950 žiadostí a boli postúpené odborným radám na posúdenie. Odborné rady celkovo odporučili na podporu 1 467 projektov v celkovej sume 7 970 740,- Eur. V prípade 68 projektov odstúpili žiadatelia od realizácie projektov. Zo strany fondu nebolo podpísaných celkovo 38 zmlúv pri ktorých nedošlo zo strany prijímateľov k doručeniu vecne a finančne správnej

dokumentácie. Celkovo tak fond v roku 2020 uzavrel s prijímateľmi 1 348 zmlúv v celkovej sume 7 501 499,- Eur.

Národnostná menšina	Počet hodnote-ných projektov	Počet podpore-ných projektov	Počet odstúpení od realizácie	Počet uzatvorených zmlúv	Počet zmlúv nepodpísaných FPKNM v roku 2020	Celkovo vyplatená suma v Eur v roku 2020	Počet uzatvorených zmlúv v roku 2021
bulharská	28	22	0	20	0	70 889,00	2
česká	62	49	0	44	0	229 826,00	0
chorvátska	10	10	0	10	0	76 093,00	0
maďarská	1048	791	42	736	13	4 106 723,00	0
moravská	11	11	0	11	0	106 838,00	0
nemecká	15	14	3	11	0	99 544,00	0
poľská	35	25	0	24	1	103 100,00	0
rómska	365	270	7	244	13	1 682 384,00	6
rusínska	170	142	11	126	5	455 951,00	0
ruská	26	23	0	23	0	85 607,00	0
srbská	13	10	0	5	5	24 039,00	0
ukrajinská	39	35	1	34	0	155 284,00	0
židovská	31	21	0	21	0	83 600,00	0
interkultúrny dialóg a porozumenie	97	44	4	39	1	221 621,00	0
SPOLU	1950	1467	68	1348	38	7 501 499,00	8

Z regionálneho hľadiska bolo najviac podporených žiadostí v Nitrianskom kraji, za ktorým nasledoval Trnavský kraj a Bratislavský kraj. Najmenej žiadostí bolo podporených v Trenčianskom kraji a v Žilinskom kraji.

Celkový počet podporených/nepodporených žiadostí z regionálneho hľadiska									
Žiadosti	BB	BA	KE	NR	PO	TN	TT	ZA	SPOLU
podporené	194	258	214	282	206	18	273	22	1467
nepodporené	72	67	75	92	61	4	102	10	483
SPOLU	266	325	289	374	267	22	375	32	1950

Zámerom Programu 1 je podpora kultúrno-osvetovej činnosti a vzdelávacej činnosti, vedy. Ide najmä o podporu aktivít zameraných na zmysluplné využívanie voľného času prostredníctvom aktivít záujmovej umeleckej činnosti, podpora realizácie neprofesionálnych folklórnych, hudobných, tanečných, divadelných a iných festivalov a prehliadok, podpora realizácie rôznych amatérskych súťaží v umeleckej tvorivosti a podpora literárnych, divadelných a výstavných aktivít v oblasti neprofesionálneho umenia, podpora vzdelávania zameraného na zachovanie, vyjadrenie, ochranu a rozvoj identity a kultúrnych hodnôt príslušníkov národnostných menšíň, podpora odbornej

vedeckej a expertnej činnosti, vrátane analytickej a edičnej činnosti v oblasti postavenia a práv príslušníkov národnostných menších podpora a aktivít zameraných na prezentáciu identity a kultúrnych hodnôt príslušníkov národnostných menších v zahraničí. V roku 2020 bolo v rámci programu 1 podporených 902 žiadostí v celkovej sume 3 416 135,- Eur.

Menšina	Podprogram							
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	1.8
bulharská	1	10	1	0	0	0	0	0
česká	3	22	8	0	0	0	1	5
chorvátska	1	6	0	0	0	0	0	1
maďarská	87	262	79	1	1	1	34	8
moravská	1	5	2	0	0	0	0	1
nemecká	2	7	1	0	0	0	1	0
poľská	1	11	3	0	0	0	1	1
rómska	60	83	45	5	5	2	11	0
rusínska	4	46	8	0	0	0	2	0
ruská	3	11	5	0	0	0	0	0
srbšká	0	2	1	0	0	0	0	0
ukrajinská	3	19	3	0	0	0	0	0
židovská	3	4	4	3	0	0	1	0
SPOLU	169	488	160	9	6	3	51	16

Zámerom Programu 2 je podpora literárnej, nakladateľskej a vydavateľskej činnosti. Ide najmä o podporu tvorby autorov pôvodnej a prekladovej literatúry, literárnych prehliadok, festivalov, súťaží a medzinárodných literárnych mobilít a prezentácií s cieľom udržania kontinuity literárnej kultúry, podpora vydávania periodickej a neperiodickej tlače a podpora národnostných kultúrnych projektov realizovaných prostredníctvom elektronických médií a internetu, zverejňovanie kultúrnych, spravodajských, vedeckých, vzdelávacích a osvetových obsahov, rozširovanie a prijímanie informácií o národnostných menšinách a pre národnostné menšiny v elektronickej forme. V roku 2020 bolo v rámci programu 2 podporených 243 žiadostí v celkovej sume 1 996 229,- Eur.

Menšina	Podprogram										
	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.4	2.2	2.3	2.4.1	2.4.2	2.4.3	2.4.4	2.4.5
bulharská	2	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0
česká	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
chorvátska	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0
maďarská	22	6	1	12	20	66	2	1	4	20	13
moravská	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
nemecká	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0
poľská	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2
rómska	2	1	0	1	1	5	0	1	2	6	2
rusínska	1	1	0	0	3	16	0	0	0	3	2
ruská	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1

srbská	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
ukrajinská	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0
židovská	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
SPOLU	27	9	1	16	35	93	2	2	7	30	21	

Zámerom Programu 3 je podpora divadelného, hudobného, tanečného, výtvarného a audiovizuálneho umenia. Ide najmä o podporu tvorby diel, podporu profesionálnych prehliadok, festivalov, súťaží a medzinárodných mobilít a prezentácií. V roku 2020 bolo v rámci programu 3 podporených 278 žiadostí v celkovej sume 2 314 755,- Eur.

Menšina	Podprogram																	
	3.1.1	3.1.2	3.1.3	3.1.4	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.2.4	3.3.1	3.3.2	3.3.3	3.3.4	3.4.1	3.4.2	3.4.3	3.5.1	3.5.2	3.5.3
bulharská	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0
česká	0	1	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
chorvátska	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
maďarská	44	8	9	1	13	23	0	0	13	2	0	0	19	7	1	11	0	0
moravská	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
nemecká	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
poľská	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0
rómska	2	0	0	0	10	16	1	1	0	0	0	0	1	0	0	7	0	0
rusínska	30	0	1	0	2	14	0	0	3	0	0	0	0	1	0	5	0	0
ruská	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
srbská	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0
ukrajinská	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
židovská	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SPOLU	78	9	10	1	29	66	3	1	16	2	0	0	22	12	1	26	2	0

Zámerom Programu 4 je podpora zabezpečenia interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám. Zámerom programu je podpora realizácie multikultúrnych a interetnických projektov, zameraných minimálne na dve národnostné menšiny, ktoré sa svojím významom podielajú na realizácii kultúrnej politiky Slovenskej republiky v oblasti kultúry národnostných menšíň. V roku 2020 bolo v rámci programu 4 podporených 44 žiadostí v celkovej sume 243 621,- Eur.

Podprogram	Počet projektov
4.1 projekty zamerané na podporu vzájomného porozumenia a zbližovania medzi národnostnou väčšinou a menšinami ako aj medzi národnostnými menšinami navzájom prostredníctvom identifikácie a spoznávania spoločných kultúrnych, umeleckých a vedeckých hodnôt a tradící	21
4.2 projekty zamerané na odkrývanie a spoznávanie rodinnej, miestnej a regionálnej histórie, tradícií, osobností a pamiatok v národnostne zmiešanom prostredí	6

4.3 podpora zahrnutia rešpektovania, porozumenia a tolerancie voči menšinovým jazykom a kultúram do systému výchovy a vzdelávania, ako aj do pôsobenia masovokomunikačných prostriedkov	8
4.4 podpora výmenných programov, pobytov, spoločných vzdelávacích podujatí, vedomostných a umeleckých súťaží pre deti a mládež z rôznych národnostných a jazykových skupín	4
4.5 podpora vzajomného porozumenia a zbližovania medzi národnostnou väčšinou a neautochtonymi menšinami, ako aj medzi neautochtonymi a autochtonymi národnostnými menšinami	5
SPOLU	44

V roku 2020 bola vyhlásená Mimoriadna výzva č. 1/2020 na riešenie dôsledkov krízovej situácie. Mimoriadna výzva č. 1/2020 bola vyhlásená pre všetkých trinásť národnostných menšíň na predkladanie žiadostí o poskytnutie štipendia v podprogramoch divadelného, hudobného, tanečného, výtvarného a audiovizuálneho umenia a v podprograme podpory zabezpečenia interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám (podprogramy 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1, 3.5.1 a 4.3). Oprávnení žiadatelia mohli požiadať o štipendium na 1 až 5 mesiacov.

Celkový objem finančných prostriedkov bol 475 000,- Eur, ktoré fond rozdelil medzi odborné rady podľa § 7 ods. 4 v takomto pomere:

Národnostná menšina	v %	v Eur
bulharská	1	4 750,00
česká	3,7	17 575,00
chorvátska	1	4 750,00
maďarská	53	251 750,00
moravská	1,4	6 650,00
nemecká	1,8	8 550,00
poľská	1,4	6 650,00
rómska	22,4	106 400,00
rusínska	6,4	30 400,00
ruská	1,1	5 225,00
srbská	0,7	3 325,00
ukrajinská	2	9 500,00
židovská	1,1	5 225,00
interkultúrny dialóg a porozumenia	3	14 250,00

V rámci Mimoriadnej výzva č. 1/2020 bolo na fond prijatých 236 žiadostí v celkovej požadovanej sume 1 194 648,- Eur. Podmienke úplnosti zodpovedalo 218 žiadostí a boli postúpené odborným radám na posúdenie. Odborné rady celkovo odporučili na podporu 161 projektov v celkovej sume 448 812,- Eur.

Národnostná menšina	Počet hodnotených projektov	Počet podporených projektov	Celkovo vyplatená suma v Eur
bulharská	2	2	4 368,00
česká	5	4	13 104,00
chorvátska	1	1	2 184,00
maďarská	119	79	251 160,00
moravská	1	1	5 460,00
nemecká	4	4	7 644,00
poľská	1	1	4 368,00
rómska	55	45	105 924,00
rusínska	15	13	29 484,00
ruská	2	2	4 368,00
srbská	4	3	3 276,00
ukrajinská	1	1	4 368,00
židovská	4	1	2 184,00
interkultúrny dialóg a porozumenie	4	4	10 920,00
SPOLU	218	161	448 812,00

Fond v súvislosti s obmedzením akýchkoľvek zhromaždení zaviedol zasadnutia niektorých odborných rád a aj vypočutí prostredníctvom online videokonferencie Zoom.

V nadväznosti na danú situáciu Fond predlžil termín realizácie projektu a použitia finančných prostriedkov tým prijímateľom dotácií, ktorí mali realizovať projekty z roku 2019 do 31. marca 2020 až do 30. júna 2020. Termín vyúčtovania týchto projektov bol 15. júl 2020. Okrem toho Fond posunul termín realizácie projektov a použitia finančných prostriedkov všetkým prijímateľom v roku 2020 do 31. marca 2021.

Dňa 23. apríla 2020 Fond na svojom webovom sídle zverejnili Usmernenie Fondu na podporu kultúry národnostných menší v súvislosti s ochorením COVID-19. Usmernenia sa týkali realizácie projektov podporených vo forme dotácií v roku 2020 a týkali sa najmä postupov pri zmenách zmluvných podmienok (napr. zmena na online prezentáciu podujatia).

Pri zostavovaní Štruktúry podpornej činnosti na rok 2021 fond vychádzal zo skúseností z roku 2020. Správna rada fondu podľa ustanovenia § 13 zákona schválila 11. novembra 2020 Štruktúru podpornej činnosti na rok 2021.

Fond v roku 2020 vzhľadom na pandemickú situáciu nerealizoval informačné semináre pre potencionálnych žiadateľov v súvislosti so zverejnením výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie alebo štipendia na rok 2021.

V roku 2020 boli vyhlásené tri výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie alebo štipendia na rok 2021.

4. Hospodársky výsledok za rok 2020

4.1 Správa o hospodárení

4.1.1 Príjmy fondu v roku 2020

Celkové príjmy Fondu dosiahli v roku 2020 výšku 8 722 061,60 Eur. Príjmy v roku 2020 tvorili:

a) Príspevok zo štátneho rozpočtu

V súlade s ods. 1 § 21 Zákona bol poskytnutý príspevok štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2020 v celkovej výške 8 000 000,- Eur na základe zmluvy č. MK-242/2019/M zo dňa 30. decembra 2019 a 500 000,- Eur na základe dodatku č. MK-70/2020/M zo 6. októbra 2020. Príspevok vo výške 8 000 000,- Eur bol uhradený na účet fondu 13. januára 2020 a vo výške 500 000,- Eur dňa 7. októbra 2020. Fond bol oprávnený použiť na vlastnú prevádzku najviac 5 % z celkovej poskytnutej sumy, t.j. 425 000,- Eur.

b) Sankcie podľa zákona a zmluvné sankcie

Fond dosiahol v roku 2020 príjmy za porušenie zmluvných podmienok vo výške 2 718,86 Eur.

c) Príjmy z administratívnych poplatkov

V súlade s § 18 zákona je žiadateľ povinný zaplatiť administratívny poplatok za spracovanie žiadosti, ktorý je 0,1 % z požadovaných finančných prostriedkov, najmenej však 20,- Eur a najviac 1000,- Eur.

V roku 2020 dosiahli príjmy z administratívnych poplatkov výšku 36 251,46 Eur, z toho suma 20 796,30 Eur za výzvy na rok 2020 a 15 455,16 Eur za výzvy na rok 2021.

d) Zostatok z prostriedkov z predchádzajúceho roku

Z roku 2019 zostala nevyčerpaná suma finančných prostriedkov vo výške 739 472,- Eur.

e) Príjmy z vrátených nepoužitých dotácií

Príjmy z vrátených nepoužitých dotácií z predchádzajúcich rokov dosiahli k 31. decembru 2020 sumu 182 251,51 Eur.

4.1.2 Výdavky fondu v roku 2020

Fond v roku 2020 vynaložil na prevádzkovú činnosť 467 567,84 Eur, z toho využil nevyužité finančné prostriedky z roku 2019 vo výške 10 629,33 Eur a príspevok štátu na rok 2020 v sume 425 000,- Eur. Ostatné výdavky v sume 52 000,77 Eur fond financoval z mimorozpočtových prostriedkov.

Bežné výdavky na prevádzkovú činnosť v celkovej sume 404 937,74 Eur boli vynaložené predovšetkým na úhradu mzdových nákladov fondu zamestnaných v rámci pracovného pomeru, výdavky na nájom priestorov, úpravu prenajatých priestorov, nákup kancelárskeho nábytku, výpočtovej techniky, kancelárskych potrieb, telekomunikačné, poštové, právne služby, na modifikáciu elektronického dotačného systému, služby verejného obstarávania. Nepoužité finančné prostriedky z prevádzkovej činnosti vo výške 20 062,26 Eur fond plánuje využiť v nasledovnom roku.

Príjmy z administratívnych poplatkov boli využité predovšetkým na odmeny členov jednotlivých odborných rád, ich cestovné náklady a ubytovanie. Na podpornú činnosť fondu bolo celkovo určených 8 034 143,26 Eur, ktoré pozostávali zo štátneho príspevku, z nevyčerpaných a vrátených finančných prostriedkov. Fond uzavrel v roku 2020 celkom 1348 zmlúv na poskytnutie dotácie/štipendia v celkovej výške 7 501 499,00 Eur. Nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 1 281 211,89 Eur, budú využité v nasledovnom roku. K 31. 12. 2020 boli na účet fondu zaslané vrátené nevyčerpané finančné prostriedky od prijímateľov dotácií v celkovej výške 182 251,51 Eur.

Poskytnuté dotácie/štipendiá podľa podpoložiek ekonomickej klasifikácie

Podpoložka ekonomickej klasifikácie		Skutočné čerpanie k 31.12.2020 v Eur
640	Bežné transfery, z toho	
641008	Verejnej vysokej škole	50 290,00
641009	Obci okrem transferu na úhradu nákladov	424 304,00
641010	Vyššiemu územnému celku	153 318,00
641012	Ostatným subjektom verejnej správy	7 000,00
642001	Občianskemu združeniu, nadáciu a neinvestičnému fondu	4 906 299,00
642002	Neziskovej organizácii poskytujúcej všeobecne prospěšné služby	201 500,00
642007	Cirkvi, náboženskej spoločnosti a cirkevnej charite	57 250,00
642009	Nefinančnej právnickej osobe	139 300,00
642014	Jednotlivcovi	11 760,00
642036	Na štipendiá	582 475,00
644002	Ostatnej právnickej osobe	954 503,00
644003	Fyzickej osobe – podnikateľovi	13 500,00
	Spolu	7 501 499,00

4.2 Vývoj finančnej situácie

Tab. 1 Aktíva

Strana aktív		Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A. Neobežný majetok spolu		31 964,71	14 671,15	17 293,56	23 299,44
1.	Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dlhodobý hmotný majetok	31 964,71	14 671,15	17 293,56	23 299,44
	Stavby	12 013,20	2 934,00	9 079,20	10 087,20
	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	2 951,52	2 152,15	799,37	1 537,25
	Dopravné prostriedky	16 999,99	9 585,00	7 414,99	11 674,99
3.	Dlhodobý finančný majetok	0	0	0	0
B. Obežný majetok spolu		1 496 866,29		1 496 866,29	744 624,28
1.	Zásoby	0,00		0,00	0,00
2.	Dlhodobé pohľadávky	0,00		0,00	0,00
3.	Krátkodobé pohľadávky	6 327,75		6 327,75	5 152,74
	Pohľadávky z obchodného styku	3 111,00		3 111,00	2 521,00
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	748,82		748,82	557,69
	Daňové pohľadávky	545,85		545,85	536,45
	Iné pohľadávky	1 922,08		1 922,08	1 537,60
4.	Finančné účty z toho:	1 490 538,54		1 490 538,54	739 471,54
	Pokladnica	0,00		0,00	0,00
	Bankové účty	1 490 538,54		1 490 538,54	739 471,54
C. Časové rozlíšenie spolu		477,32		477,32	478,11
1.	Náklady budúcich období	477,32		477,32	478,11

	Príjmy budúcih období	0,00		0,00	0,00
Majetok spolu	1 529 308,32	14 671,15	1 514 637,17	768 401,83	

Tab. 2 Pasíva

Strana pasív		Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
A. Vlastné zdroje krytie majetku		176 636,15	105 723,45
1.	Imanie a peňažné fondy	0	0,00
2.	Fondy tvorené zo zisku	0	0,00
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	105 723,45	24 168,17
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	70 912,70	81 555,28
B. Cudzie zdroje spolu		13 856,31	15 587,01
1.	Rezervy:	11 319,81	12 734,61
	Krátkodobé rezervy	11 319,81	12 734,61
2.	Dlhodobé záväzky z toho:	2 115,54	1 424,94
	Záväzky zo sociálneho fondu	2 115,54	1 424,94
3.	Krátkodobé záväzky z toho:	420,96	1 427,46
	Záväzky z obchodného styku	143,16	465,91
	Záväzky voči zamestnancom	277,80	711,55
	Zúčtovanie so Sociálnou poist'ovňou a zdravotnými poist'ovňami	0,00	0,00
	Ostatné záväzky	0,00	250,00
C. Časové rozlíšenie spolu		1 324 144,71	647 091,37
1.	Výdavky budúcih období	0,00	0,00
	Výnosy budúcih období	1 324 144,71	647 091,37
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu		1 514 637,17	768 401,83

Tab. 3 Náklady a výnosy

Náklady	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce obdobie
	hlavná nezdaňovaná	zdaňovaná	spolu	
Spotreba materiálu	4 758,80		4 758,80	16 228,30
Spotreba energie	15 937,44		15 937,44	15 439,18
Opravy a udržiavanie	9 756,34		9 756,34	12 439,20
Cestovné	139,76		139,76	1 040,83
Náklady na reprezentáciu	332,49		332,49	242,45
Ostatné služby	61 830,01		61 830,01	70 778,55
Mzdové náklady	259 830,53		259 830,53	235 921,88
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	90 505,49		90 505,49	82 128,81
Zákonné sociálne náklady	10 262,13		10 262,13	14 527,02
Ostatné sociálne náklady	0,00		0,00	429,48
Ostatné dane a poplatky	574,96		574,96	306,63
Zmluvné pokuty a penále	0,00		0,00	0,00
Ostatné pokuty a penále	12 036,79		12 036,79	36,44
Manká a škody	86,40		86,40	0,00
Iné ostatné náklady	1 402,27		1 402,27	2 674,41
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	6 005,88		6 005,88	6 005,88
Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	6 715 822,09		6 715 822,09	7 119 434,37
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	0,00		0,00	0,00
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	603 575,00		603 575,00	206 948,00
Náklady spolu	7 792 856,38		7 792 856,38	7 784 581,43
Výnosy	Činnosť			

	hlavná nezdaňovaná	zdaňovaná	spolu	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Zmluvné pokuty a penále	4 193,64		4 193,64	4 125,42
Prijaté dary	454,55		454,55	0,00
Zákonné poplatky	20 567,35		20 567,35	42 304,34
Iné ostatné výnosy	151,72		151,72	852,72
Dotácie	7 838 401,82		7 838 401,82	7 818 854,23
Výnosy spolu	7 863 769,08		7 863 769,08	7 866 136,71
Výsledok hospodárenia po zdanením	70 912,70		70 912,70	81 555,28
Výsledok hospodárenia po zdanením	70 912,70		70 912,70	81 555,28

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k účtovnej závierke 2020

verejnoprávnej inštitúcie

Fond na podporu kultúry národnostných menší

IČO: 51 049 775

**Cukrová 14
811 08 Bratislava**

Správa nezávislého audítora
správnej rade, dozornej komisii a riaditeľovi
Fondu na podporu kultúry národnostných menší

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky verejnoprávnej inštitúcie Fond na podporu kultúry národnostných menší (ďalej ako „Verejnoprávna inštitúcia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Verejnoprávnej inštitúcie k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Verejnoprávnej inštitúcie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočnosti

Upozorňujeme na Čl.VI – Ďalšie informácie v Poznámkach. Verejnoprávna inštitúcia obdržala 01.02.2019 z Ministerstva kultúry Slovenskej republiky metodické usmernenie, na základe ktorého by mala vrátiť Ministerstvu kultúry Slovenskej republiky nevyčerpaný zostatok príspevku zo štátneho rozpočtu na rok 2018 v celkovej výške 436 464 EUR. Voči tomuto metodickému usmerneniu podala Verejnoprávna inštitúcia odvolanie, na základe ktorého nie je povinná vrátiť Ministerstvu kultúry Slovenskej republiky nevyčerpaný zostatok príspevku zo štátneho rozpočtu na rok 2018. Ku dňu zostavenia účtovnej závierky k 31.12.2020 nebola táto záležitosť zo strany Ministerstva kultúry Slovenskej republiky definitívne uzavretá. V súvislosti s touto skutočnosťou náš názor nie je modifikovaný.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Verejnoprávnej inštitúcie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opisanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Verejnoprávnu inštitúciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Verejnoprávnej inštitúcie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotliво alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomicke rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre nás názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obýdenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Verejnoprávnej inštitúcie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Verejnoprávnej inštitúcie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať nás názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Verejnoprávna inštitúcia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Nás vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Ked' získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Verejnoprávnej inštitúcie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Bratislava, 29.januára 2021



Johanes & Partner s.r.o.
Kukorelliho 5, 901 01 Malacky
Licencia UDVA č. 405

Ing. Martin Johanes
Zodpovedný audítör
Licencia UDVA č. 1128

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú palickovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čierou alebo tmavomodrou farbou.

A Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 1 2 0 5 6 8 0 3 2	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená	od 0 1	2 0 2 0
IČO 5 1 0 4 9 7 7 5	<input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená	do 1 2	2 0 2 0
SID SK NACE 1 3 1 1 8 4 . 1 2 . 0	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 9
			do 1 2 2 0 1 9

Priložené súčasti účtovnej závierky

- Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01)
 Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

F o n d n a p o d p o r u k u l t ú r y n á r o d n o s t n ý c h
m e n š í n

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Cukrová	Číslo 14
PSČ . Obec 8 1 1 0 8 Bratislava	
Číslo telefónu 0 2 / 5 9 3 2 4 2 8 8 0 /	Číslo faxu
E-mailová adresa kul_t_m_i_n_o_r@kul_t_m_i_n_o_r.sk	
Zostavená dňa:	

2 9 . 0 1 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavanie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovníctva:
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	31964,71	14671,15	17293,56	23299,44
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	31964,71	14671,15	17293,56	23299,44
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	12013,20	2934,00	9079,20	10087,20
Samostačné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	2951,52	2152,15	799,37	1537,25
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	16999,99	9585,00	7414,99	11674,99
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	1496866,29		1496866,29	744624,28
1. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
Materiál	(112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)		032				
Výrobky	(123 - 194)	033				
Zvieratá	(124 - 195)	034				
Tovar	(132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
3. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	6327,75		6327,75	5152,74
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043	3111,00		3111,00	2521,00
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045	748,82	x	748,82	557,69
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046	545,85	x	545,85	536,45
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050	1922,08		1922,08	1537,60
4. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	1490538,54		1490538,54	739471,54
Pokladnica	(211 + 213)	052	0,00	x	0,00	0,00
Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	1490538,54	x	1490538,54	739471,54
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ		055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057	477,32		477,32	478,11
1. Náklady budúcich období	(381)	058	477,32		477,32	478,11
Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	1529308,32	14671,15	1514637,17	768401,83

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNE ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	176636,15	105723,45
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	105723,45	24168,17
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	70912,70	81555,28
B.CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	13856,31	15587,01
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	11319,81	12734,61
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	11319,81	12734,61
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	2115,54	1424,94
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	2115,54	1424,94
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	420,96	1427,46
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	143,16	465,91
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	277,80	711,55
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotními poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	0,00	250,00
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	1324144,71	647091,37
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	1324144,71	647091,37
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	1514637,17	768401,83

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	4758,80		4758,80	16228,30
502	Spotreba energie	02	15937,44		15937,44	15439,18
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	9756,34		9756,34	12439,20
512	Cestovné	05	139,76		139,76	1040,83
513	Náklady na reprezentáciu	06	332,49		332,49	242,45
518	Ostatné služby	07	61830,01		61830,01	70778,55
521	Mzdové náklady	08	259830,53		259830,53	235921,88
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	90505,49		90505,49	82128,81
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	10262,13		10262,13	14527,02
528	Ostatné sociálne náklady	12	0,00		0,00	429,48
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľnosti	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	574,96		574,96	306,63
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	12036,79		12036,79	36,44
543	Odpisanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	86,40		86,40	
549	Iné ostatné náklady	24	1402,27		1402,27	2674,41
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	6005,88		6005,88	6005,88
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	6715822,09		6715822,09	7119434,37
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	603575,00		603575,00	206948,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	7792856,38	7792856,38	7784581,43

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50	4193,64		4193,64	4125,42
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	454,55		454,55	0,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57	20567,35		20567,35	42304,34
649	Iné ostatné výnosy	58	151,72		151,72	852,72
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z preceneria cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	7838401,82		7838401,82	7818854,23
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	7863769,08		7863769,08	7866136,71
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	70912,70		70912,70	81555,28
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	70912,70		70912,70	81555,28

FOND NA PODPORU KULTÚRY NÁRODNOSTNÝCH MENŠÍN
Cukrová 14
811 08 Bratislava – mestská časť Staré Mesto

Článok I – Všeobecné údaje

Dátum vzniku:
1.7.2017

Právna forma:
382 Verejnoprávna inštitúcia

Hlavná činnosť :
84120 Usmerňovanie činností zariadení poskytujúcich zdravotnícku starostlivosť, vzdelávanie, kultúrne a iné sociálne služby okrem sociálneho zabezpečenia.

Inštitúcia nevykonáva podnikateľskú činnosť a nie je zriaďovateľom žiadnej inej organizácie.

Sektor pre národné účty (zatriedenie do klasifikácie):
13110 Ústredná štátна správa

Fond na podporu kultúry národnostných menšíns (ďalej len „fond“) je verejnoprávnou právnickou osobou riadenou zákonom č. 138/2017 Z. z. o Fonde na podporu kultúry národnostných menšíns a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Štatút fondu (ďalej len „štatút“) je základným vnútorným predpisom fondu, upravuje podrobnosti o činnosti a riadení fondu a určuje ďalšie vnútorné predpisy fondu.

Údaje uvedené v Poznámkach sú v mene EUR.

Poslanie fondu:

Základným poslaním fondu je utvárať podmienky na trvalo udržateľný rozvoj umeleckej tvorby, umeleckých aktivít a kultúry národnostných menšíns. Účelom fondu je aj:

- a) zachovanie, vyjadrenie, ochrana a rozvoj identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšíns,
- b) výchova a vzdelávanie k právam osôb patriacich k národnostným menšinám,
- c) zabezpečenie interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám.

Činnosť fondu:

- a) poskytuje finančné prostriedky na podporu kultúrnych a vedeckých aktivít v súlade so svojím účelom,
- b) monitoruje podporené projekty,
- c) vedie evidenciu žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov (ďalej len "žiadosť"), žiadateľov o poskytnutie finančných prostriedkov (ďalej len "žiadateľ") a prijímateľov finančných prostriedkov (ďalej len "prijímateľ"),
- d) spolupracuje s orgánmi štátnej správy, orgánmi územnej samosprávy, verejnoprávnymi inštitúciami a inými osobami v záujme utvárania priaznivých podmienok na rozvoj svojich aktivít,
- e) spolupracuje s partnerskými organizáciami v zahraničí,
- f) kontroluje plnenie zmluvných záväzkov a vymáha pohľadávky zo zmluvných záväzkov zo zmlúv uzavorených s prijímateľmi finančných prostriedkov.

Fond vykonáva svoju činnosť na území Slovenskej republiky a vo vzťahu k zahraničiu.

Orgánmi fondu sú:

- a) správna rada,
- b) dozorná komisia,
- c) odborné rady,
- d) riaditeľ.

Členovia orgánov fondu sú povinní pri výkone svojej funkcie konať nestranne a zdržať sa konania, ktorým by došlo k uprednostneniu osobného záujmu pred verejným záujmom.

Správna rada:

Zoznam členov správnej rady	
Ágota Antal	maďarská národnostná menšina
Edita Bandáková, Rastislav Uhlár	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Dagmar Čertanská	Fond na podporu kultúry národnostných menšíns
Oľga Dašková	ruská národnostná menšina
Radostina Doganova	bulharská národnostná menšina
Marian Dubovský, Snežana Jovič – Werner	srbská národnostná menšina
Rastislav Filo	nemecká národnostná menšina
Vladimír Horváth	rómska národnostná menšina
Marta Kákoni	ukrajinská národnostná menšina
Alojz Kaššák	moravská národnostná menšina
Jozef Klačka	chorvátska národnostná menšina
Tomáš Lang	židovská národnostná menšina
Ján Lipinský (predseda)	rusínska národnostná menšina
Jarmila Zaťková	poľská národnostná menšina
Hana Zelinová	česká národnostná menšina

Dozorná komisia:

Zoznam členov dozornej komisie
Denisa Šípová, Miriam Škvareninová – (predsedníčka) Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Éva Hortai – Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre národnostné menšiny
Igor Turuk – Výbor pre národnostné menšiny a etnické skupiny
Ladislav Šándor – Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Radovan Majerský – Ministerstvo financií Slovenskej republiky

Odborné rady:

Odborná rada kultúry bulharskej národnostnej menšiny
Elenka Arnaoudova
Radostina Doganova
Otília Leskovská
Ľudovít Halamo
Angel Pavlov

Odborná rada kultúry českej národnostnej menšiny
Hana Husenicová
Jiří Zaťovič
Hana Zelinová
Dagmar Čertanská
Zuzana Lisonieková

Odborná rada kultúry chorvátskej národnostnej menšiny	
Hilda Mitterpachová	
Mária Dobríková	
Jozef Klačka	
Lýdia Šrámková	
Anna Medveďová	
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť A) kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum	
Andrea Demecs	
Zsófia Varsányi	
Szilárd Sánta	
Csilla Szabó	
Štefan Horňák	
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť B) literárna, nakladateľská a vydavateľská činnosť	
Ágota Antal	
Gábor Gabriel Csanda	
Bálint Barak	
Zsolt Beke	
László Juhász	
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť C) divadelné, hudobné, tanečné, výtvarné a audiovizuálne umenie	
Dušan Hégli	
Róbert Lakatos	
Géza Hizsnyan	
András Cséfalvay	
Mátyás Prikler	
Odborná rada kultúry moravskej národnostnej menšiny	
Anton Buday	
Alojz Kaššák	
Juraj Adamec	
Zuzana Lisoneková	
Lýdia Šrámková	
Odborná rada kultúry nemeckej národnostnej menšiny	
Jana Vargová	
Heidi Schürgerová	
Rastislav Fiľo	
Dagmar Čertanská	
Lýdia Šrámková	
Odborná rada kultúry poľskej národnostnej menšiny	
Jarmila Zaťková	
Miriam Zsilleová	
Iveta Matejková	

Elena Glebová
Katarzyna Iwona Bielik
Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť A) kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum
Dušan Váradí
Miroslava Chromá
Július Grulyo
Vladimír Horváth
Dominika Badžová
Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť B) literárna, nakladateľská a vydavateľská činnosť
Janette Motlová
Kristína Mojžišová, Ladislav Oravec
Petra Nagyová
Milan Berko
Ján Čonka
Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť C) divadelné, hudobné, tanečné, výtvarné a audiovizuálne umenie
Magdaléna Kmeťková
Radko Tokár, Darina Kunková
Marek Šulík
Viera Lacková
Erika Godlová
Odborná rada kultúry rusínskej národnostnej menšiny
Mária Pajzinková
Peter Medviď
Marián Marko
Ján Lipinský
Anna Plišková
Odborná rada kultúry ruskej národnostnej menšiny
Natália Balanová
Oľga Dašková
Miroslava Pastorková Kiseľová
Igor Kovasev
Szilvia Szabó
Odborná rada kultúry srbskej národnostnej menšiny
Anna Medveďová
Snežana Jović Werner
Oto Beňo, Patrik Rago
Marian Dubovski
Silvia Škorvagová
Odborná rada kultúry ukrajinskej národnostnej menšiny
Helena Dohovičová

Viktor Bandurčin
Marta Kákoni
Ján Tilňák
Ivana Šostaková
Odborná rada kultúry židovskej národnostnej menšiny
Peter Salner
Jaroslav Franek
Tomáš Lang
Martin Korčok
Tomáš Teššer
Odborná rada interkultúrneho dialógu a porozumenia
Marek Leščák
Lucia Molnár Satinská
Ilona Németh
Ladislav Oravec
Andrej Werner

Hospodárenie fondu:

Fond hospodári s príjmami podľa § 20 zákona a v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi, požiadavkami Európskej únie na transparentnosť finančných vzťahov verejnoprávnych subjektov a na základe rozpočtu fondu na príslušné rozpočtové obdobie, ktorým je kalendárny rok.

Fondu bol poskytnutý príspevok štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2020 v celkovej výške 8.500 000 EUR na základe zmluvy č. MK-242/2019/M a následne Dodatku č.1 k zmluve č. MK-242/2019/M. Fond je oprávnený použiť na vlastnú prevádzku najviac 5 % z celkovej poskytnutej sumy. V súlade s Článkom IV. Predmetnej zmluvy je fond oprávnený použiť príspevok, ktorý nepoužije v rozpočtovom roku 2020, v ďalších rozpočtových obdobiach.

Fond zodpovedá za účelné a hospodárne využívanie svojich príjmov a svojho majetku.

Fond vedie účtovníctvo v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušnými právnymi predpismi a v súlade so slovenskými účtovnými štandardmi, platnými pre účtovné jednotky, u ktorých hlavným predmetom činnosti nie je podnikanie (nezárobková organizácia). Fond vedie účtovníctvo tak, aby umožňovalo rozlíšenie nákladov, prípadne výnosov súvisiacich s podpornou činnosťou alebo prevádzkovými nákladmi. Metódu rozlišovania nákladov prípadne výnosov stanovia vnútorné predpisy fondu.

Za riadne vedenie účtovníctva zodpovedá riaditeľ. Účtovnú závierku a súlad výročnej správy s účtovnou závierkou, overené audítorm schvaľuje na návrh riaditeľa a na základe stanoviska dozornej komisie správna rada.

Tabuľka čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	17	17
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
z toho počet členov Dozornej komisie	5	5
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet DoVP* uzatvorených počas roka	87	76
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali pre účtovnú jednotku v priebehu roka dobrovoľnícku činnosť	0	0

*Dohoda o vykonaní práce

Článok II – Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná jednotka predpokladá pokračovať vo svojej činnosti aj v nasledujúcom účtovnom období.

(2) Nenastali žiadne zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód.

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na
- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou cenou,
 - b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – vlastnými nákladmi,
 - c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – reálnou hodnotou,
 - d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - obstarávacou cenou,
 - e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - vlastnými nákladmi,
 - f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – reálnou hodnotou,
 - g) dlhodobý finančný majetok - obstarávacou cenou,
 - h) zásoby obstarané kúpou - obstarávacou cenou,
 - i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - vlastnými nákladmi,
 - j) zásoby obstarané iným spôsobom - reálnou hodnotou,
 - k) pohľadávky – menovitou hodnotou,
 - l) krátkodobý finančný majetok - obstarávacou cenou,
 - m) časové rozlíšenie na strane aktív – menovitou hodnotou,
 - n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitou hodnotou,
 - o) časové rozlíšenie na strane pasív – menovitou hodnotou,
 - p) deriváty - nemá,
 - r) majetok a záväzky zabezpečené derivátm - nemá.

(4) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku - účtovná jednotka neúčtovala v priebehu účtovného obdobia o opravných položkách.

Čl. III - Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Tabuľka k čl. III ods. 1 - 3 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Stavby	Dopravné prostriedky	Veľkokapacitná tlačiareň	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	12 013,20	16 999,99	2 951,52	0,00	31 964,71
prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
presuny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia	12 013,20	16 999,99	2 951,52	0,00	31 964,71
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	1 926,00	5 325,00	1 414,27	0,00	8 665,27
prírastky	1 008,00	4 260,00	737,88	0,00	6 005,88
úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia	2 934,00	9 585,00	2 152,15	0,00	14 671,15
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	10 087,20	11 674,99	1 537,25	0,00	23 299,44
Stav na konci bežného účtovného obdobia	9 079,20	7 414,99	799,37	0,00	17 293,56

Inštitúcia eviduje k 31.12.2019 a k 31.12.2020 nasledovný dlhodobý hmotný majetok:

- Osobné motorové vozidlo Hyundai i30
- Technické zhodnotenie prenajatých priestorov (zabudovaná klimatizácia a drobné stavebné úpravy)
- Veľkokapacitná tlačiareň

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

V roku 2019 inštitúcia zaúčtovala obstaranie veľkokapacitnej tlačiarne v obstarávacej cene 2 951,52 EUR ako opravu chyby minulých období v prospech účtu 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov. Rovnako účtovala alikvótnu časť účtovných odpisov za rok 2018 v celkovej výške 676,39 EUR na ľarchu účtu 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Fond účtovne odpisuje dlhodobý hmotný majetok nasledovne:

- Osobné motorové vozidlo Hyundai i30 - 4 roky, odpisová sadzba 25 %,
- Technické zhodnotenie prenajatých priestorov - 12 rokov, odpisová sadzba 8,33 %,
- Veľkokapacitná tlačiareň – 4 roky, odpisová sadzba 25 %.

Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

Účtovná jednotka nemá finančný majetok

Tabuľka k čl. III ods. 5 o opravnej položke k dlhodobému finančnému majetku

Účtovná jednotka nemá finančný majetok

Tabuľka k čl. III ods. 6 o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bežné bankové účty	1 490 538,54	739 471,54
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0,00	0,00
Peniaze na ceste	0,00	0,00
Spolu	1 490 538,54	739 471,54

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Účtovná jednotka nemá zásoby

Tabuľka k čl. III ods. 8 o členení pohľadávok na hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú a podnikateľskú činnosť

Opis významnej pohľadávky	Hlavná nezdaňovaná činnosť- suma	Zdaňovaná činnosť- suma
Pohľadávka z titulu poskytnutého preddavku na prenájom	3 111,00	0,00
Pohľadávka voči zamestnancom za stravné lístky	0,00	0,00
Daňové pohľadávky	545,85	0,00
Ostatné pohľadávky – voči inštitúciám sociálneho a zdravotného poistenia	748,82	0,00
Ostatné pohľadávky – iné	1 922,08	0,00
Pohľadávky spolu	6 327,75	0,00

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Účtovná jednotka nemá pohľadávky po lehote splatnosti a v priebehu účtovného obdobia netvorila opravné položky k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	6 327,75	5 152,74
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky spolu	6 327,75	5 152,74

Pohľadávky do lehoty splatnosti tvorí najmä kaucia za prenájom nebytových priestorov vo výške 2 521,00 EUR.

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Inštitúcia časovo rozlíšila najmä náklady na havarijné poistenie osobného motorového vozidla Hyundai i30 vo výške 378,00 EUR od Generali Poisťovňa, a.s., poisťná zmluva č. 2406501031 a povinné zmluvné poistenie osobného motorového vozidla Hyundai i30 vo výške 99,32 EUR od KOOPERATIVA poisťovňa, a.s., poisťná zmluva č.6600220936.

Prehľad o zmenách vlastných zdrojov krytie neobežného majetku a obežného majetku

Účtovná jednotka nemá základné imanie, vlastné imanie je tvorené iba z hospodárskych výsledkov bežného a minulého obdobia. V roku 2020 inštitúcia neučtovala o oprave významných chýb minulých období.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadani účtovnej straty

Inštitúcia dosiahla za účtovné obdobie k 31.12.2019 účtovný zisk vo výške 81 555,28 EUR, ktorý previedla na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov. Správna rada fondu schválila účtovnú závierku 2019 na základe Uznesenia č. 3 zo dňa 26.2.2020.

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpané dovolenky	9 764,61	8 214,11	9 764,61	0,00	8 214,11
Iné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zákonné rezervy spolu	9 764,61	8 214,11	0,00	0,00	8 214,11
Rezerva na audit	2 970,00	2 970,00	2 970,00	0,00	2 970,00
Iné	0,00	135,70	0,00	0,00	135,70
Ostatné rezervy spolu	2 970,00	3 105,70	2 970,00	0,00	3 105,70
Rezervy spolu	12 734,61	11 319,81	12 734,61	0,00	11 319,81

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Položka súvahy	Zostatková doba splatnosti		
	do 1 roka	1 – 5 rokov	viac ako 5 rokov
Záväzky zo sociálneho fondu	2 115,54		
Vydané dlhopisy			
Záväzky z nájmu			
Dlhodobé prijaté preddavky			
Dlhodobé nevyfakturované dodávky			
Dlhodobé zmenky na úhradu			
Ostatné dlhodobé záväzky			
Dlhodobé záväzky spolu	2 115,54		

Záväzky z obchodného styku	143,16		
Záväzky voči zamestnancom	277,80		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou	0,00		
Daňové záväzky	0,00		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy			
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov			
Záväzky voči účastníkom združení			
Spojovací účet pri združení			
Ostatné záväzky	0,00		
Krátkodobé záväzky spolu	420,96		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	2 536,50		

Prehľad záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti je uvedený v tabuľke nižšie:

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	420,96	1 427,46
Krátkodobé záväzky spolu	420,96	1 427,46
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	2 115,54	1 424,94
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky spolu	2 115,54	1 424,94
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	2 536,50	2 852,40

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvemu dňu účtovného obdobia	1 424,94	82,39
Tvorba na ťarchu nákladov	2 343,80	2 082,55
Tvorba zo zisku	0,00	0,00
Čerpanie na stravné lístky	1 653,20	740,00
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	2 115,54	1 424,94

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Účtovná jednotka neeviduje prijaté úvery a ani prijaté pôžičky (zákon neumožňuje priať návratné zdroje)

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Fond prijal dňa 13.01.2020 príspevok štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2020 na základe zmluvy č. MK- 242/2019/M v celkovej výške 8.000 000 EUR, z toho časť vo výške 95 % je určená na podporu projektov a časť vo výške 5 % je určená na financovanie prevádzky fondu. Na základe dodatku č. 1 k zmluve medzi MK SR a Fondom boli dňa 07.10.2020 pripísané na účet ďalšie peňažné prostriedky vo výške 500 000 EUR, ktoré boli rozdelené na podporu projektov a prevádzku v rovnakom pomere ako pôvodný príspevok.

Inštitúcia v roku 2018 podporila projekty v celkovej výške 7 251 689 EUR z celkovej sumy určenej na projekty vo výške 7 680 000 EUR. Nevyužitá časť prijatého príspevku bola použitá na podporu projektov v roku 2019 v súlade s Dodatkom č.1 k Zmluve o poskytnutí príspevku štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2018 č. MK-2/2018/M.

V roku 2019 inštitúcia podporila projekty v celkovej výške 6 988 756 EUR z celkovej sumy určenej na projekty vo výške 7 600 000 EUR. Nevyužitá časť prijatého príspevku bola použitá na podporu projektov v ďalších rozpočtových rokoch v súlade s Článkom IV. Zmluvy o poskytnutí príspevku štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2019 č. MK-107/2018/M.

V roku 2020 inštitúcia podporila projekty vo výške 6 793 788 EUR z celkovej sumy určenej na projekty v roku 2020 vo výške 8 075 000 EUR. Nevyužitá časť prijatého príspevku bude použitá na podporu projektov v ďalších rozpočtových rokoch v súlade s Článkom IV. Zmluvy o poskytnutí príspevku štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2020 č. MK- 242/2019/M.

Inštitúcie boli v priebehu roka 2018 vrátené od prijímateľov už poskytnuté dotácie projektov v celkovej výške 5 832 EUR, ktoré boli použité na podpornú činnosť v roku 2019. Celková hodnota vrátených nepoužitých dotácií projektov za rok 2018 a 2019 bola vo výške 96 467 EUR. V priebehu roka 2020 boli vrátené nepoužité, resp. nevyužitované dotácie projektov v celkovej výške 182 251 EUR. Tieto prostriedky budú použité na podporu projektov kultúry národnostných menín v nasledujúcich rozpočtových rokoch.

Fond z časti prijatého príspevku určeného na svoju prevádzku (425 000 EUR) využil v roku 2020 celkom 404 937,74 EUR, nevyužitú časť prijatého príspevku vo výške 20 062,26 EUR použije na financovanie prevádzky v roku 2021.

Fond v priebehu roka 2020 obdržal administratívne poplatky súvisiace so spracovaním projektov v celkovej výške 36 413,22 EUR v súlade s §18 zákona č. 138/2017 o Fonde na podporu kultúry národnostných menín v aktuálnom znení. Časť týchto poplatkov vo výške 15 455,16 EUR sa týka projektov na rok 2021, ktoré neboli v roku 2020 ešte administratívne spracované a budú posúdené až v roku 2021.

Fond v roku 2018 obstaral osobné motorové vozidlo Hyundai i30 z kapitálovej dotácie obdržanej v roku 2017 vo výške 17 000 EUR. Motorové vozidlo bolo v 10/2018 zaradené do používania. Inštitúcia vecne a časovo rozpúšťa kapitálovú dotáciu v súlade so zaúčtovanými odpismi. Výška odpisu za rok 2020 bola 4 260 EUR. Zostatok kapitálovej dotácie, ktorá bude zúčtovaná v budúcich obdobiach do výnosov v súlade s odpismi, bola k 31.12.2020 vo výške 7 415,40 EUR.

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
časť prijatého mimoriadneho príspevku určeného prevádzku 2020 a obstaranie motorového vozidla z kapitálovej dotácie	11 675,40	0,00	4 260,00	7 415,40
časť prijatého príspevku určeného na podporu projektov v ďalších rokoch	611 243,66	1 281 211,89	611 243,66	1 281 211,89
prijatá vratka už poskytnutých príspevkov, ktoré budú znova použité v nasledovných rokoch	0,00	0,00	0,00	0,00
časť prijatého príspevku určeného na prevádzku fondu a použitého v ďalších rokoch	10 626,33	20 062,26	10 626,33	20 062,26
časť administratívnych poplatkov za projekty, ktoré budú spracované v nasledovnom roku	13 545,98	15 455,16	13 545,98	15 455,16
Celkom	647 091,37	1 316 729,31	639 675,97	1 324 144,71

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Účtovná jednotka nemá uzatorenú zmluvu o prenájme majetku formou finančného lízingu.

Čl. IV - Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Inštitúcia v roku 2020 podporila projekty v celkovej výške 7 319 397,09 EUR, z toho časť vo výške 6 793 788 EUR bola z príspevku prijatého v roku 2020 a zvyšná časť z príspevku prijatého v predchádzajúcom období. Inštitúcia v priebehu roka 2020 podporila sumou 6 715 822,09 EUR právnické osoby a sumou 603 575,00 EUR fyzické osoby z celkovej sumy určenej na projekty vo výške 8 075 000 EUR. Nevyužitá časť prijatého príspevku vo výške 1 281 211,89 EUR bude použitá na podporu projektov v nasledujúcich rozpočtových rokoch v súlade s Článkom IV Zmluvy o poskytnutí príspevku štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2020 č. MK- 242/2019/M.

Fond z časti prijatého príspevku určeného na svoju prevádzku (425 000 EUR) využil v roku 2020 celkom 404 937,74 EUR, nevyužitú časť prijatého príspevku vo výške 20 062,26 EUR plánuje využiť v roku 2021.

Fond obdržal v priebehu účtovného obdobia administratívne poplatky za spracovanie projektov v celkovej výške 37 863 EUR, z toho časť vo výške 15 455,16 EUR sa týka projektov, ktoré budú spracovávané v roku 2021. Fond

vykázal v roku 2020 na r. 57 Výkazu ziskov a strát celkovú výšku výnosov zo zákonných poplatkov vo výške 20 567,35 EUR.

Inštitúcia eviduje na r. 50 Výkazu ziskov a strát celkovú výšku výnosov zo zmluvných pokút a penále v sume 4 193,64 EUR, z toho časť nebola v roku 2020 uhradená. Fond eviduje neuhradené zmluvné pokuty a penále v celkovej výške 1 922,08 EUR, z čoho časť vo výške 429,60 EUR sú neuhradené pokuty a penále, ktoré boli vyrubené v roku 2019.

Tabuľka k čl. IV ods. 5 o významných položkách nákladov

Náklady	Suma v EUR
Spotreba materiálu – drobný hmotný majetok a vybavenie kancelárie	2 501,51
Spotreba materiálu - iné	2 257,29
Spotreba materiálu – spolu	4 758,80
Externé právne služby	3 360,00
Externé účtovné služby	14 520,00
Externé poradenské služby	2 388,00
Nájomné za nebytové priestory a parkovacie miesto	17 802,60
Telekomunikačné služby a pripojenie na internet	4 177,67
Software a IT služby	8 670,19
Ostatné služby – iné	10 911,55
Ostatné služby – spolu	61 830,01
Mzdové náklady	260 977,37
Mzdové náklady – nevyčerpaná dovolenka 2020 - tvorba	6 075,58
Mzdové náklady – použitie nevyčerpanej dovolenky 2019	(7 222,42)
Mzdové náklady – spolu	259 830,53
Zákonné sociálne poistenie	67 072,91
Zákonné zdravotné poistenie	25 555,39
Zákonné soc. a zdravotné poistenie – nevyčerpaná dovolenka 2020 - tvorba	2 138,53
Zákonné soc. a zdravotné poistenie – použitie nevyčerpanej dovolenky 2018	(2 542,19)
Zákonné sociálne náklady - spolu	90 505,49
Odpisy – osobné motorové vozidlo	4 260,00
Odpisy – technické zhodnotenie prenajatej budovy	1 008,00
Odpisy – veľkokapacitná tlačiareň	737,88
Odpisy - spolu	6 005,88
Poskytnuté príspevky právnickým osobám	6 715 822,09
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	603 575,00
Poskytnuté príspevky - spolu	7 319 397,09

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma v EUR
overenie účtovnej závierky	4 500,00*
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	0,00
súvisiace audítorské služby	0,00
daňové poradenstvo	0,00
ostatné neaudítorské služby	0,00
Spolu	4 500,00*

*uvedená suma nezahŕňa daň z pridanej hodnoty vo výške 900 EUR

Čl. V - Opis údajov na podsúvahových účtoch

Inštitúcia má v prenájme nebytové priestory na Cukrovej ulici 14, 811 08 Bratislava. Tieto priestory využíva na administratívne účely. Ročné náklady na energie sú vo výške 15 937,44 EUR a ročné náklady na prenájom nebytových priestorov a parkovacích miest sú vo výške 17 802,60 EUR. Zmluva s prenajímateľom je uzavorená do 31.12.2022.

Čl. VI - Ďalšie informácie

Fond na podporu kultúry národnostných menší obdržal dňa 01.02.2019 Metodické usmernenie č.MK-1680/2019-421/1598 k vyúčtovaniu príspevku štátu do Fondu na podporu kultúry národnostných menší za rok 2018 zo dňa 30.01.2019 (ďalej ako „metodické usmernenie“). Z uvedeného metodického usmernenia vyplýva, že podľa názoru Ministerstva kultúry Slovenskej republiky sa novelizované znenie §20 zákona č. 138/2017 Z.z. o Fonde na podporu kultúry národnostných menší v aktuálnom znení (ďalej aj ako „zákon“) má aplikovať až na príspevok zo štátneho rozpočtu na rok 2019 a nasledovné roky. Nemá sa však aplikovať na príspevok poskytnutý na rok 2018. Na základe uvedeného metodického usmernenia by mal Fond na podporu kultúry národnostných menší vrátiť Ministerstvu kultúry Slovenskej republiky nevyčerpaný zostatok príspevku zo štátneho rozpočtu na rok 2018 v celkovej výške 436 464,22 EUR. Voči tomuto metodickému usmerneniu podal Fond na podporu kultúry národnostných menší odvolanie, na základe ktorého nie je povinný vrátiť poskytovateľovi nevyčerpaný zostatok príspevku zo štátneho rozpočtu na rok 2018 v nadväznosti na Zmluvu o poskytnutí príspevku štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2018 č. MK-2/2018/M v znení jej Dodatku č. 1 zo dňa 16.11.2018. V zmysle uvedeného Dodatku č.1 ak prijímateľ nepoužije všetky finančné príspevky z príspevku v rozpočtovom roku 2018, v súlade s § 20 odst. 5 zákona môže nevyčerpaný zostatok finančných prostriedkov použiť v nasledujúcich rozpočtových rokoch. Dňa 12.03.2019 poslalo Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky Stanovisko č. MK-2170/2019-421/3737 k vyúčtovaniu príspevku štátu za rok 2018, voči ktorému Fond na podporu kultúry národnostných menší podal námiestku dňa 18.03.2019. Ku dňu zostavenia účtovnej závierky za rok 2020 nebola táto záležitosť zo strany Ministerstva kultúry Slovenskej republiky definitívne uzavretá.

Na konci roku 2019 sa prvýkrát objavili správy z Číny týkajúce sa COVID-19 (Coronavirus). V prvých mesiacoch roku 2020 sa vírus rozšíril do celého sveta a negatívne ovplyvnil mnoho krajín. Aj keď v čase zverejnenia tejto účtovnej závierky sa situácia neustále mení, zdá sa, že negatívny vplyv na svetový obchod, na firmy aj na jednotlivcov môže byť väznejší, ako sa pôvodne očakávalo. Pretože sa situácia stále vyvíja, vedenie účtovnej jednotky si nemyslí, že je možné poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie na účtovnú jednotku. Akýkoľvek negatívny vplyv resp. straty zahrnie Fond na podporu kultúry národnostných menší do účtovníctva a účtovnej závierky v roku 2021. Fond v súvislosti s obmedzením akýchkoľvek zhromaždení zaviedol zasadnutia niektorých odborných rád a aj vypočutí prostredníctvom online videokonferencie Zoom. V nadväznosti na danú situáciu Fond predĺžil termín realizácie projektu a použitia finančných prostriedkov tým prijímateľom dotácií, ktorí mali realizovať projekty z roku 2019 do 31. marca 2020 až do 30. júna 2020. Termín vyúčtovania týchto projektov bol 15. júl 2020. Okrem toho Fond posunul termín realizácie projektov a použitia finančných prostriedkov všetkým prijímateľom v roku 2020 do 31. marca 2021. Dňa 23. apríla 2020 Fond na svojom webovom sídle zverejnil Usmerenie Fondu na podporu kultúry národnostných menší v súvislosti s ochorením COVID-19. Usmerenia sa týkali realizácie projektov podporených vo forme dotácií v roku 2020 a týkali sa najmä postupov pri zmenách zmluvných podmienok (napr. zmena na online prezentáciu podujatia). Fond v roku 2020 vzhľadom na pandemickú situáciu nerealizoval informačné semináre pre potencionálnych žiadateľov v súvislosti so zverejnením výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie alebo štipendia na rok 2021.

Účtovná jednotka neeviduje iné aktíva alebo ďalšie iné pasíva, ktoré by nevykazovala v súvahe.

Účtovná jednotka nemá vo vlastníctve ani v správe žiadne kultúrne pamiatky.

Medzi dňom zostavenia účtovnej závierky a dňom, ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje, nenastali žiadne iné významné skutočnosti, ktoré malí významný vplyv na údaje vykázané v účtovnej závierke.